

2022年度第1回運営会議議事録

開催日時：2022年4月11日（月）15:00～17:00

開催場所：協会サロン

参加者：嘉規会長、田邊・片桐副会長、梁瀬・浦和部会長、椎名次期部会長
丸山国際交流課長補佐、津田係長

配布資料

1. 令和4年度船橋市国際交流協会第1回総会資料（案）

1. 自己紹介

2. 理事の承認について

第6号議案の通り承認された

3. 総会資料の検討

1) 理事会の役割について

司会：田邊副会長が少し遅くなる可能性がある為、片桐が代行する

会長：挨拶と質問への回答

議長：小田原副会長

議案説明：片桐事務局長

2) 総会の役割について

司会：浦和部会長

会長：挨拶と質問への回答

議長：小田原副会長

議案説明：片桐事務局長

3) 第1号議案

事業報告について承認する

4) 第2号議案

・自治体国際化協会の補助金は今年は無いし、来年度の予算にも入っていないので、記載しなくとも良いのではないか

⇒ 記載しない事とする

5) 第3号議案

国際理解セミナーについての意見

- ・オンラインではどうか
- ・大使レベルでなくても良いのではないか
- ・船橋市居住の方で紹介できる人がいるのではないか
- ・学校レベルでやっている様に一般の人に頼み、できる事を見せる
- ・商工会議所の会員の中でふさわしい人がいるのではないか
- ・市との共催とするのであれば、人選や講演内容についてより透明性が求められる。

インターナショナルフェスティバル

- ・10月23日(日) アンデルセン公園の無料開放日に開催する。

協会35周年記念事業

- ・青少年オンライン交流(SPP)
船橋市内の学校でなくてはいけないのか
千葉工大と試行する。大学同士でやってもらえば良いのではないか
35周年事業の冠をつけて、まずは単年度事業からスタートすることもできる。

日本語教室

- ・葛飾公民館：改修工事案が出ている。
ボランティアがいない。
開催は難しい。
- ・カリキュラムは全ての教室で新学習方式で行っている。

⇒ 事業計画は承認された

6) 第4号議案

- ・支出の部の備考に事業の参加費が記載されているが、収入の部に記載するのが良い
- ・会員懇親会費用について
現在の感染状況から見て、総会後の懇親会は中止する。
ただ、予算はインフェスの反省会等別の形で使用する可能性が

あるので、残しておくこととする。

⇒ 指摘事項、調整等を事務局に一任して承認された

4. その他

1) 理事会について 4月20日

- ・会場の予約が10時からになっていたが、9時から12時までに変更
- ・役員は9時集合で準備を行う。

2) 総会資料発送について 4月27日

3) チラシ同封サービス事業運営基準

- ・当座取扱要領（内規）として運用していく。いずれHPのバナーなどの
広告事業として検討していく。

4) 総会の時期がまん延防止、緊急事態等の指定と重なった場合は書面決議とする。

総会資料発送時にはその旨を記載した文章をいれる。

5) 姉妹・友好都市の更新された冊子について

- 理事には配布するが、会員全員には配布しない。
- 市HPで見て欲しい

6) 総会後の予定につて

- 総会后速やかに運営会議を開き、インターナショナルフェスティバル、
35周年事業の実行委員会を開始する。
- 日程等早めに決めなければいけない。

以上